

Dansk Hanggliding og Paragliding Union

CVR-nr. 13 60 69 43

Årsrapport 2022



Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	8
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2022 for Dansk Hanggliding og Paragliding Union.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Der er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 3. marts 2023

Bestyrelse:

.....
Sanne Røhe
Formand

.....
Peter Starup

.....
Martin Krogager

.....
Peter Geertsen

.....
Jens Voetmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Dansk Hanggliding og Paragliding Union

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Hanggliding og Paragliding Union for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de forbund, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de forbund, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. marts 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Ledelsesberetning

Oplysninger om unionen

Dansk Hanggliding og Paragliding Union
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 43 26 23 65
Hjemmeside: www.dhpu.dk
E-mail: dhpu@dhpu.dk
CVR-nr. 13 60 69 43
Stiftet: 7. juni 1979
Hjemsted: Brøndby
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Sanne Røhe, formand
Peter Starup
Martin Krogager
Peter Geertsen
Jens Voetmann

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Momsregistrering

Dansk Hanggliding og Paragliding Union er som forening som hovedregel momsfrataget.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Dansk Hanggliding og Paragliding Union er en paraplyorganisation for hanggliding og paragliding i Danmark. Unionen har til formål at skabe de bedste rammer for hang- og paragliding for medlemmerne. Unionen varetager klubbernes interesser nationalt såvel som internationalt.

Udvikling i regnskabsåret

Årets driftsresultat finder bestyrelsen tilfredsstillende. Der er større afvigelser i forhold til budget 2022. Disse skyldes for hovedparten dels en posteringsændring af DIF-midler (nettoresultat det samme) dels øgede udgifter til sikkerhedsudvalg, kørsel og rejse i sammenhæng med ulykke på Lindtorp samt udvikling af nyt administrationssystem. Derudover er poster i forbindelse med strategiske udgifter, herunder udvikling af undervisningsmateriale (frivillig indsats) samt posten klubrelationer kun sparsomt anvendt. Budgetposten "øvrige udgifter" er udlignet for regnskabsåret 2021 i forbindelse med forlig. Når det gælder initiativpulje Flyvestedsdatabase, så har en aftale med DIF sikret, at DHPU kan beholde tildelte midler til fortsat udvikling af projektet indtil ultimo juni 2023.

Der har fortsat nationalt været et tæt samarbejde med Trafikstyrelsen om forvaltningen af de flyvetilladelser, som Unionen er bemyndiget til at udstede, samt omkring nye fokusområder indenfor vores interessesfære. Rent juridisk hører unionens aktiviteter under luftfartsloven, hvorfor Trafikstyrelsen har taget det videre ansvar for proces omkring ulykke på Lindtorp. Vores sikkerhedsudvalg og chefgruppe har gjort et ekstraordinært stort stykke arbejde i løbet af året i kommission samt på alle øvrige operationelle områder. Flyvestedsdatabase ligger på hjemmesiden, og overskydende midler fra initiativpuljen kan anvendes til at udbygge og forbedre funktionalitet.

Bestyrelsen har i 2022 haft vikar på halv tid ca. halvdelen af året. Denne har haft fokus på administrationssystem samt opfølgning med DIF omkring strategiopgaver. DHPU er så godt som i hus med at løfte alle strategiske opgaver for 2022, ikke mindst fordi resten af organisationens frivillige har lagt et stort arbejde i at løfte opgaverne, f.eks. arbejdet omkring teorimateriale og administrationssystem. Dog er som følge af mindre arbejdskraft og ifølge aftale med DIF visse strategiske opgaver udskudt indtil konsulent er tilbage fra barsel. Der har i løbet af året været stort fokus på at indføre arbejdsgange i unionen, som kvalitetssikrer og letter arbejdet for bestyrelsen samt indfrier krav fra revision omkring økonomisk korrekte arbejdsrutiner, i form af en forretningsorden. Der har fortsat været lagt vægt på at skabe grundlag for nærhed til medlemmerne, samt indarbejde rutiner og sætte konsulenten ind i de mange opgaver, inklusive det nuværende strategiarbejde. Medlemstallet har været påvirket en smule negativt for 2022, hvilket kan ses i sammenhæng med eftervirkninger af Covid19.

Forventninger til 2023

Bestyrelsen ønsker at fortsætte den strategiske udvikling af unionen. Den i 2021 indgåede strategiske samarbejdsaftale med DIF sikrer, at DHPU har en økonomisk og produktmæssig eksistensberettigelse. Vi forventer, at konsulent tilbage på fuld tid vil betyde en væsentlig aflastning af bestyrelsen og chefgruppen. Derudover vil en fortsat proces for udvikling af administrationssystem lette arbejdsgange for alle i unionen, også på klubplan. Desuden forventes det, at midler budgetteret til aktivitetsudvalg (konkurrence/elite) vil fremme sporten og fællesskabet samt sikre fastholdelse og tilgang af medlemmer i alle klubber.

Den langsigtede strategi betyder, at bestyrelsen, chefgruppen og udviklingskonsulenten har formelle og konkrete arbejds mål, som styrker og fremmer medlemmernes interesser. Her vil i forbindelse med strategiaftalen være fokus på dokumentation af tiltag og effekt, og et nyt administrationssystem vil bidrage til denne proces.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6, om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten for Dansk Hanggliding og Paragliding Union er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde unionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå unionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Periodisering

Væsentlige indtægter og udgifter, herunder obligationsrenter, periodiseres på balancedagen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som typisk svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, som typisk svarer til nominel værdi.

Egenkapital

Egenkapital udgøres af henholdsvis fri og bunden egenkapital. Reservefond anvendes til formål af grundlæggende betydning for DHPU's eksistens eller virke, såfremt disse ikke kan dækkes af den ordinære drift.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2022	Budget 2022	2021
Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund	1	614.000	889.070	313.434
Kontingent og forsikring	2	578.558	627.500	615.588
Kulturstyrelsen		16.859	12.000	18.169
Andre indtægter		698	0	1.697
Indtægter i alt		<u>1.210.115</u>	<u>1.528.570</u>	<u>948.888</u>
Operationelle udgifter	3	163.803	412.000	108.479
Strategiske Udgifter	4	163.921	379.676	123.692
Operationelle og strategiske udgifter i alt		<u>327.724</u>	<u>791.676</u>	<u>232.171</u>
Bruttoresultat		<u>882.391</u>	<u>736.894</u>	<u>716.717</u>
Rejseudgifter, møder m.v.	5	166.873	159.750	255.576
KDA kontingent m.v.		33.080	32.000	24.250
Administrationsomkostninger	6	542.001	808.080	336.675
Initiativ pulje E-læringsprojekt		0	0	-110.600
Kapacitetsomkostninger i alt		<u>741.954</u>	<u>999.830</u>	<u>505.901</u>
Årets resultat		<u>140.437</u>	<u>-262.936</u>	<u>210.816</u>
Resultatdisponering				
50% af overskud overført til reservefond		70.219		105.408
Overført til overførselskonto		70.218		105.408
		<u>140.437</u>		<u>210.816</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

	Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
AKTIVER			
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Diverse tilgodehavender		221.018	148.237
Forudbetalte omkostninger		-1.748	1.570
Tilgodehavender i alt		<u>219.270</u>	<u>149.807</u>
Likvide beholdninger		<u>1.986.850</u>	<u>1.773.843</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.206.120</u>	<u>1.923.650</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>2.206.120</u></u>	<u><u>1.923.650</u></u>
PASSIVER			
Egenkapital			
Reservefond	7	920.908	850.689
Overført overskud		485.058	379.650
Årets resultat		70.218	105.408
Egenkapital i alt		<u>1.476.184</u>	<u>1.335.747</u>
Kortfristet gæld			
Kreditorer		24.853	21.310
Mellemregning med DIF		161.657	72.076
Mellemregning Initiativ-Puljen (DIF)		0	170.567
Forudbetaling forsikring og licens		528.693	320.566
Feriepenge hensættelse		14.733	3.384
Kortfristet gæld i alt		<u>729.936</u>	<u>587.903</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>2.206.120</u></u>	<u><u>1.923.650</u></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Eventualforpligtelser	9		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	2022	Budget 2022	2021
1 Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund			
Grundtilskud og strategitilskud	614.000	889.070	484.000
DIF initiativpulje	0	0	-170.566
Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund	614.000	889.070	313.434
2 Kontingent og forsikring			
Kontingent og forsikring	528.650	567.000	562.300
Instruktørkurser og seminarer	49.908	60.500	53.288
Kontingent og forsikringer i alt	578.558	627.500	615.588
3 Operationelle udgifter			
Instruktørkursus	27.361	24.000	0
Instruktørseminar	0	21.000	23.662
Uddannelsesmateriale	1.300	11.000	0
Møder uddannelsesvalg	23.007	32.000	7.885
Sikkerhedsmateriale	0	0	3.517
Sikkerhedskommission	11.863	2.000	0
Møder sikkerhedsudvalg	23.704	4.000	0
Tilsynsaktiviteter	3.903	10.000	1.995
Ansvarsforsikringer	72.665	69.000	68.976
Møder	0	5.000	1.443
Øvrige udgifter	0	234.000	1.001
Operationelle udgifter i alt	163.803	412.000	108.479
4 Strategiske Udgifter			
Talentudvikling	0	0	8.448
Konkurrencer	0	0	0
Digitalisering	0	15.000	14.250
Udvikling af uddannelsesmateriale	0	70.000	0
Udvikling af administrationssystem	63.750	10.000	0
Projekt Flyvestedsdatabase	0	84.676	0
Intern kommunikation	5.060	0	0
Ekstern kommunikation	25.037	40.000	8.900
Klubrelationer	6.000	60.000	5.000
Fondspulje	64.074	100.000	87.094
Strategiske udgifter i alt	163.921	379.676	123.692
5 Rejseudgifter, møder m.v.			
Rejse- og kørselsomkostninger	41.799	25.000	37.298
Kontorholdsomkostninger, bestyrelsen	54.000	52.650	52.650
Repræsentation, gaver	14.323	17.000	28.805
Internationale møder	3.088	10.000	6.995
Klublederkongres	26.223	30.000	44.799
Repræsentantskabsmøde	22.895	20.000	80.485
Kontingent EHPU	4.545	5.100	4.544
Rejseudgifter, møder m.v. i alt	166.873	159.750	255.576

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	<u>2022</u>	<u>Budget 2022</u>	<u>2021</u>
6 Administrationsomkostninger			
Løn m.v.	398.280	448.280	223.097
Lokaleleje og kontorhold	0	274.800	848
Webhotel	1.437	5.000	924
Revision og regnskabsmæssig assistance	55.006	16.000	16.407
Telefon/fax/internet	5.870	1.500	10.119
Diverse udgifter	25.437	24.500	56.690
Administrationssystem PiA	34.509	37.000	10.517
Porto og fragt	2.038	1.000	1.238
Renteudgifter	9.092	0	10.407
Bank- og girogebyrer	10.332	0	6.428
Administrationsomkostninger m.v. i alt	<u>542.001</u>	<u>808.080</u>	<u>336.675</u>
7 Reservefond			
Overført fra tidligere år.	850.689		745.281
Overført af årets resultat, jf. resultatdisponering	70.219		105.408
	<u>920.908</u>		<u>850.689</u>

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Unionen har ingen pantsatsætninger eller sikkerhedsstillelser.

9 Eventualforpligtelser

Unionen har ingen eventualforpligtelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sanne Røhe

Client Signer

På vegne af: Dansk Hanggliding & Paragliding Union
Serienummer: 07911c80-a0b0-4267-8388-efe06824fc17
IP: 212.237.xxx.xxx
2023-03-03 13:33:45 UTC



Jens Voetmann

Client Signer

På vegne af: Dansk Hanggliding & Paragliding Union
Serienummer: 94e12e55-1671-4971-8396-8bbcf178c77a
IP: 188.179.xxx.xxx
2023-03-04 08:23:07 UTC



Martin Krogager Hansen

Client Signer

På vegne af: Dansk Hanggliding & Paragliding Union
Serienummer: 81aa2402-b4e1-4167-b77c-f193c7fce9f4
IP: 83.92.xxx.xxx
2023-03-06 16:48:50 UTC



Navnet er skjult

Client Signer

På vegne af: Dansk Hanggliding & Paragliding Union
Serienummer: e0a65567-3fee-4817-a278-9a511f435701
IP: 87.49.xxx.xxx
2023-03-07 14:30:26 UTC



Peter Starup

Client Signer

På vegne af: Dansk Hanggliding & Paragliding Union
Serienummer: faff8b46-fa50-48a8-8ff6-25d684df1e3c
IP: 87.59.xxx.xxx
2023-03-07 19:43:04 UTC



Ulrik B Vassing

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494
IP: 193.138.xxx.xxx
2023-03-08 08:44:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: SE0VF-C55DG-OXOEO-HLC42-850QT-CIKUJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>