



Dagsorden og referat

Mødested	Dato	Dato for referat	Godkendt
Online	3 februar 2026 fortsat 17 feb.	18.02.2026	
Mødetype	Referent	Bilag	
Bestyrelsesmøde	Christian Moselund	Se mødemappe	
Deltagere	Fraværende	Mødestart 3 feb.	
Sanne Røhe		18:30	
Malene Fredensborg		Mødeslut	
Henrik Brodersen	<i>(fraværende 17 feb.)</i>	20:45	
Christoffer Rasmussen		Mødestart 17 feb.	
Jesper Eybye		19:00	
Christian Moselund		Mødeslut	
Morten Kjær Lassen (suppleant)		21:00	
Simon Thinggaard (suppleant)			

Dagsorden

(B) Beslutning, (D) Debat, (O) Orientering

1. (B) Godkendelse af dagsorden
2. (B) Godkendelse af referat + status på de enkelte udeståender
3. (D/B) Jubilæumsarrangement
4. (D) Henvendelse fra KNI AK Grønland
5. (B) A&O, forretningsorden og vedtægter (kl. 19:00)
6. (D/B) Rep. møde
7. (B) Forsikring
8. (O) EHPU møde
9. (O) Strategieksekvering
10. (O) Drone Udkast TS
11. (D) Opgradering af DHPU Google Workspace
12. (D) DHPU Ekstra ressourcer
13. (O) Jesper E. ny arbejdssituation - betydning DHPU
14. (O) Regnskab 2025
15. (O) Status fra Udviklingskonsulent
16. Eventuelt

Referat

Pkt.	Beskrivelse	Ansvarlig	Deadline
Ad 1	Godkendelse af dagsorden OK		
Ad 2	Godkendelse af referat: OK Udeståender fra sidste møde: intet		
Ad 3	50 års jubilæum i 2026 - hvordan skal det markeres? De indsamlede forslag debatteres, og der er enighed om at den officielle markering bliver en stor fest for medlemmerne om fredagen under DM Ugen i FASTERHOLT	CMO	
Ad 4	Henvendelse fra KNIAC Grønland om de grønlandske klubbers optagelse i DHPU. JE har formuleret en række opklarende spørgsmål, som sendes til KNIAC, og CMO stiller DIF jura nogle afklarende spørgsmål.	JE CMO	
Ad 5	<i>Flyttet fra sidste møde:</i> Amatør- og Ordensudvalget har arbejdet på at formulere en forretningsorden, det har vist sig også at række ind i DHPU vedtægternes bestemmelser i §10. Morten Dahlin vil gerne præsentere udvalgets tanker for bestyrelsen, og er derfor inviteret til at deltage fra 19:00 til 19:15 MD forklarede A&O udvalgets ønsker om ændringer, som bestyrelsen er enige i, og fremsætter til Rep. mødet.	MD kl. 19:00	
Ad 6	Repræsentantskabsmøde. Forberedelserne til mødet kører som planlagt, og bestyrelsens forslag er færdigformuleret. Der er ikke andre presserende to-do opgaver før mødet.	SR/CMO	



Ad 7	<p>Vi har haft årsmøde med TopDanmark, og der er ingen ændringer på den lovpligtige ansvarsforsikring.</p> <p>For bestyrelsesansvarsforsikringen er sum sat op fra kr. 1,2 mio. til kr. 2,5 mio, og selvrisiko sat ned fra tkr. 3,5 til tkr. 2,1 uden præmiestigning.</p> <p>De tilbyder en "Intern kriminalitetsforsikring" - dækning op til kr. 603.000, præmie kr. 1.125/år. Tilbuddet debatteres, og besluttet at det er en unødvendig overforsikring, så vi siger nej tak.</p>	CMO	
Ad 8	<p>Orientering fra det netop afholdte EHPU møde 31/1 i Prag</p> <p>SR laver et referat fra mødet, som kommer med i næste nyhedsbrev. Næste møde er 23/3 hvor både SR og JE deltager online. Vi er værter for næste Annual General Meeting, som skal afholdes i København d. 6/2-2027</p> <p>JE præsenterede det debatoplæg vedr. parakites som blev fremlagt på mødet. Emnet debatteres allerede i Chefgruppen, og CMO laver en opstilling over spørgsmål til afklaring, som deles og færdiggøres af bestyrelsen, der giver chefgruppen opgaven at forholde sig til emnet. Deadline senest 1 uge før chefmødet 13/4</p>	JE/SR	
Ad 9	<p>Orientering fra de to strategi-grupper: Spor 1+4: Henrik & Christoffer Spor 2+3: Jesper & Malene</p> <p>Vi er nu i gang med den nye strategiperiode, og de to arbejdsgrupper har haft hver to møder, hvor der er sat gang i eksekveringen af de i alt 12 procesmål, der er aftalt under de 4 overordnede spor.</p> <p>Dansk Atletik afholder en spændende Ungekonference i Odense lør. d. 21/3. MF, CR og ST deltager, og MF laver indbydelse til alle de unge DHPU medlemmer.</p>	HBR/CR JE/MF MF	
Ad 10	<p>Trafikstyrelsen har netop udgivet "Udkast for sikker sameksistens" på Droneområdet. SR giver resumé, og vil opfordre til indsigelse til høringen.</p> <p>Vi har afleveret høringssvar til deadline d. 13. februar, som også er sendt som orientering til vores kolleger i blandt andet KDA.</p>	SR	



Ad 11	Opgradering af DHPU Google Workspace fra NGO -> Business Plus En opgradering koster 7,4 USD/md. pr. bruger, og giver adgang til en række funktioner og AI Gemini værktøjer. JE følger udviklingen tæt, og hvis det senere vurderes attraktivt nok, hopper vi med.	JE	
Ad 12	DHPU ekstra ressourcer. JE deler sine overvejelser om det vil være en fordel at have en studentermedhjælper på deltid, f.eks 10 timer om ugen? SR rejser spørgsmålet om økonomi. MF italesætter at der også vil være personaleansvar, og tidsforbrug ifm. at stille opgaver samt følge op. JE peger på at der også kunne være store gevinster, hvad kunne det f.eks give, hvis vi får én til at skrive fondsansøgninger for klubberne - kunne det så ikke forsvare en kontingentstigning på 100 kr? Der tages ingen beslutning om emnet i dag.	JE	
Ad 13	Jesper E. ny arbejdssituation - betydning DHPU Er gået selvstændig, og får derfor mere fleksibilitet til også at prioritere DHPU arbejde.	JE	
Ad 14	Regnskab 2025 Det er færdigt, med et resultat på tkr. -22. Sendes snarligt til digital underskrift hos alle best. medlemmer.	SR	
Ad 15	Status fra Udviklingskonsulent Sikkerhedsrapport 2025 er lavet og online. Flyvechefens tilsynsrapport er under færdiggørelse. PPG slalom udstyr (pyloner/luftblæsere mv.) er dukket op under oprydning i Idrættens Hus. Der tilbydes udlån til klubberne. Rykker 2 er udsendt, og status er at 58 medlemmer ikke har betalt endnu. Flyvestedsoversigten - Simon er ved at flytte den over i vores normale Wordpress miljø. Vi har via DIF/IKC fået et tilbud på SurveyXact - er det noget vi skal have? Nej, der er ikke behov for nuværende.	CMO	
Ad 16	Eventuelt		