

## Dagsorden og referat

Mødested	Dato	Dato for referat	Godkendt
Online	21.04.2026	24/4-26	
Mødetype	Referent	Bilag	
Bestyrelsesmøde	Christian Moselund	Se mødemappe	
Deltagere	Fraværende	Mødestart	
Jesper Eybye		18:30	
Malene Fredensborg		Mødeslut	
Henrik Brodersen		21:00	
Christoffer Rasmussen			
Sanne Røhe			
Christian Moselund (referent)			
Morten Kjær Lassen (suppleant)			
Simon Thinggaard (suppleant)			

### Dagsorden

(B) Beslutning, (D) Debat, (O) Orientering

#### 0. Nogen som har en skarp bagkant?

1. (B) Godkendelse af dagsorden
2. (B) Godkendelse af referat + status på de enkelte udeståender
3. (B) DIFs Standard for God Organisationsledelse
4. (D/B) Fordeling af ansvarsområder i bestyrelsen samt klub-kontakter
5. (O) Bestyrelsesmøder og møder
6. (O/B) Indstilling af kandidater til IKC's bestyrelse
7. (D) DM Ugen
8. (O/B) KDA Repræsentantskabsmøde
9. (O) Portal
10. (O) Status fra Udviklingskonsulent
11. Eventuelt

## Referat

Pkt.	Beskrivelse	Ansvarlig	Deadline
Ad 1	Godkendelse af dagsorden Nyt pkt. 9 tilføjet		
Ad 2	Godkendelse af referat Udeståender fra sidste møde: 1. Bestyrelsesseminar fysisk weekend, ny Doodle for et weekendarrangement efter sommerferien udsendes af CMO - SU inden 3 dage.		
Ad 3	DIF har lavet et udkast til "Standard for God Organisationsledelse"  SR & JE har deltaget i webinar om oplægget, og vi kan give høringssvar fra 18. marts til 22. maj. Jespers indtryk er at det er absurd detaljeret og umuligt at forholde sig til, og da slet ikke noget man kan skrive under på at man kan overholde. Det bør være meget mere jordnært. Sanne vurderer, at vi i DHPU er relativt godt kørende ift. Good Governance, og at det måske er mere rettet mod andre dårligere drevne forbund.  SR udarbejder et høringssvar, men som udgangspunkt er det ikke noget vi ønsker at bruge vores tid på.	SR	
Ad 4	Fordeling af ansvarsområder i bestyrelsen og klub-kontakter er opdateret, samt ansvar for de 4 strategispor.	SR/JE	
Ad 5	Bestyrelsen vil fremover ikke anvende Facebook Messenger til intern chat kommunikation, men i stedet Google Chat som er en del af vores Google Workspace pakke		
Ad 6	Der er deadline d. 5 maj for indstilling af kandidater til IKC's bestyrelse. Der er umiddelbart ingen der har appetit på at stille op, CMO undersøger nærmere ift. mødefrekvens og forventet arbejdsindsats mv.	CMO	



Ad 7	DM Ugen, der er deadline for tilmelding d. 20 maj, og pt. ret få tilmeldte. Det besluttes at der skal slås mere på tromme på SoMe for at få flere tilmeldinger, og så tage en endelig beslutning ved deadline d. 20/5		
Ad 8	Kort referat fra KDA Repræsentantskabsmøde d. 18/4  KDA har skiftet navn til AD (Airsport Danmark), regnskab gennemgået, de har en god økonomi. Ny kontingentstruktur vedtaget, og det betyder at vores kontingent falder med ca. kr. 9.000. En del af den nye model er at vi opkræves for hver udstedt sporting license. Det besluttes at sporting license fortsat er gratis for DHPU piloter.	JE	
Ad 9	Jesper præsenterer sine tanker om en "DHPU portal", der startede med en idé om et digitalt værktøj til at hjælpe klubberne med strategiarbejde. Men det kan også være meget mere end det - en digital værktøjskasse, der kan hjælpe med administration og klubdrift, og som kan udvides efter behov. Det kan evt. udføres af en freelancer i JE's netværk, det skal undersøges nærmere om der kan være en interessekonflikt. Der tages ikke nogen endelig beslutning om et sådant initiativ, det ønskes yderligere belyst, særligt ift. indhold, tidsramme, udførende kræfter og økonomi.  Der er generelt opbakning til ideen og der er grønt lys til at lave en demo, forudsat at der ikke anvendes nogen betalt tredjepart til opgaven. Herved er det også muligt for bestyrelsen at få en bedre forståelse af hvad det egentlig er forslaget går ud på.	JE	
Ad 10	Status fra Udviklingskonsulent  TopDanmark ønsker ikke at tilbyde særlig forsikring med medlemsfordele for DHPU. HBR kontakt er i gang med at undersøge andre selskaber. Parakites arbejdsgruppe mødes første gang tirsdag. 28/4 Ekstraordinært Chefmøde er aftalt til 4/5 mhp. debat om en større opdatering af Driftshåndbogen. Undervisningsteknisk kursus gennemført i lørdags – nye datoer for efteråret er lagt i <a href="#">kalenderen</a> , og ligeledes er datoer for instruktøruddannelse og fornyelse fastlagt.	CMO	



	Præsentation af arbejdet i de to strategigrupper kunne ikke nås, og der aftales derfor særligt møde d. 6 maj med status på strategi-eksekvering som eneste emne.		
Ad 11	Eventuelt		